

Cash Working Group National (CWG-n)

14 novembre 2018

COMPTE-RENDU (DRAFT)

Lieu	Kinshasa (OCHA salle HIS)
Facilitation	OCHA, UNHCR
Participants	OCHA, UNHCR, PAM, Cluster AME/Abris (UNICEF/UNHCR), Cluster Protection (NRC), MEDAIR, TSF, Solidarités Int., ACTED, Handicap Int., ONG RONHD, ACF
Agenda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revue du compte-rendu et des points d'action de la dernière réunion (OCHA) 2. Point sur les CWG régionaux (OCHA) 3. Points d'actualité des 3 Task Forces (leads TF) 4. Présentation Airtel (Airtel) 5. Divers

1. Revue du compte-rendu et des points d'action de la dernière réunion (OCHA)

- Revu des points d'action (tableau en annexe au CR), mises à jour surlignées en jaune ;
- Les priorités immédiates retenues pour le CWG national (et ses task forces), en lien avec les demandes exprimées par les CWG régionaux :
 - L'organisation des formations TM dans les hub régionaux (TF2) ;
 - Poursuivre le développement de l'outil du panier à dépenses minimum MEB (TF1).

2. Point sur les CWG-r (OCHA)

- CWG-r Kananga : OCHA a fait le point sur la situation à Kamako et les défis/contraintes rencontrées à ce jour. Suite à la mission de la HC à Kamako le 24/10, le CRIO de Kananga a développé une stratégie d'accompagnement au retour des ressortissants congolais venant de l'Angola. La réponse actuelle à Kamako connaît une forte composante de cash (en particulier cash à usage multiple). Le CICR cible 9 000 ménages (soit 90% de la population). Avec l'arrivée de nouveaux acteurs souhaitant faire du cash ou de l'assistance en nature, des tensions sont apparues à Kamako en raison d'une duplication d'efforts dans les activités de profilage et d'enregistrement.

En raison des fortes tensions intercommunautaires existantes déjà dans le territoire de Kamonia, les acteurs sont rappelés à procéder avec beaucoup de précaution et de participer activement à la coordination mise en place à Kamako et à la coordination cash existante à Tshikapa et à Kananga (CWG-r). Lorsque le CICR aura terminé ses distributions, le CWG-r effectuera un premier bilan sur l'assistance livrée afin de déterminer si le cash reste toujours une modalité appropriée pour répondre aux besoins des retournés, déplacés et communauté hôtes à Kamako. Une étude des marchés à Kamako permettra de faire un bilan sur l'impact du cash sur les prix et de confirmer les tendances d'inflation.

En ligne avec la stratégie de réponse développée par le CRIO, l'assistance devra se poursuivre également dans les zones de retour et autres points de regroupement le long de la frontière (Provinces Kwango, Kasai Central et Lualaba). Concernant les interventions monétaires dans les zones hors Kamako (3W en cours d'actualisation), le CWG-n rappelle à tous les acteurs l'importance des analyses des risques, études de marché et études de faisabilité dans la phase de planification des interventions.

La prochaine réunion du CWG-r de Kananga aura lieu le vendredi 16/11 à 10h00. Les membres du CWG-n sont cordialement priés d'informer leurs collègues du Kasai à participer à cette réunion importante qui fera le point sur l'assistance en cours (mise à jour 3W) et les difficultés rencontrées à Kamako, sur la réponse à Luambo et sur les différentes études de marche et de faisabilité entreprises par les partenaires.

- **CWG-r Kalemie** : OCHA a informé les participants du travail en cours sur le développement d'une stratégie d'accompagnement au retour des déplacés des sites de Kalemie qui ont été fermés par le Gouvernement en octobre, et du développement d'un plan de contingence pour un accompagnement au retour des déplacés dans les sites restants. Il est très probable que des interventions cash à usage multiple seront considérés en guise de kits de retour sur les sites cibles pour une fermeture prochaine.

Lors de la réunion de la TF 2 du 12/11, le PAM a informé sur la mission prévue à Kalemie de la spécialiste des marchés ruraux pour une évaluation des marchés de Kalemie et alentours. Une formation aura lieu pour les enquêteurs notamment dans l'utilisation des outils de marché. Tenant compte du besoin exprimé par le CWG-r, cette formation sera étendue à quelques membres clés du CWG-r, dont l'identification se fera en étroite consultation avec les co-leads du CWG-r (CRS et NRC).

3. Points d'actualité des 3 Task Forces (leads TF)

- La dernière réunion de la TF1 a eu lieu le 12/11. Un point a été fait sur les différentes réalisations, notamment :
 - La fiche de collecte d'expériences en TM en RDC. Cette fiche sera partagée avec tous les membres du CWG pour collecte d'information et consolidation ;
 - La fiche de collecte d'incidents liés aux TM, qui sera également partagée avec tous les membres du CWG.
- Afin d'appuyer le développement d'un panier de dépenses minimum (Minimum Expenditure Basket MEB), spécifique à la RDC et dont le cadre sera utilisé et adapté par chaque CWG-r pour développer leur MEB régional, une feuille de route a été élaborée et approuvée par les membres de la TF1. Le projet MEB sera mené en trois grandes phases : 1) Développement du cadre méthodologique et de la base du MEB national (en se reposant également sur les MEB existants au niveau des partenaires) ; 2) Définition des MEB régionaux, adaptés aux contextes de mise en œuvre et 3) suivi et revu des MEB ;
- La TF1 s'est accordée de lancer un appel d'appui auprès de Cashcap pour un consultant pouvant appuyer les travaux du CWG-n pendant une période de 4 mois. Les draft TdR seront élaborés par OCHA dans les plus brefs délais pour finalisation par le CWG-n. Le draft sera ensuite partagé avec les CWG-r ainsi que l'Inter Cluster National (ICN) pour validation. Le début des travaux par le consultant Cashcap est prévu en janvier 2019. L'UNICEF étudiera la possibilité d'être l'agence signataire de la demande, s'engageant ainsi à couvrir les besoins opérationnels du consultant (en ligne avec les directives Cashcap) ;
- En parallèle, le PAM présentera sous peu aux membres de la TF1 leurs méthodologie et outils pour la définition de leur MEB en RDC ;

- La TF1 continue de collecter les outils et directives existantes utilisés par les partenaires en RDC relatifs aux différentes étapes de préparation et de mise en œuvre des TM afin de les rendre disponible pour tous les acteurs sur le site du CWG (analyses des risques, études de marché, études de faisabilité etc.). Merci de continuer à envoyer vos outils et méthodologies à Maria Oca Rojo (mocarajo@unicef.org);
- La dernière réunion de la TF2 a eu lieu le 12/11 également. Un point a été fait sur la formation co-facilitée par CaLP à Goma, combinant niveau 2 et marchés pour les membres du CWG-r. Tenant compte de la forte demande de formations des CWG-r, la TF2 va développer un calendrier de formations pour le CWG-n de Kinshasa et les CWG-r de Kananga, Kalemie et Bukavu, qui auront lieu au courant de 2019. Un suivi doit être fait pour identifier la structure ou consultant pouvant répondre au besoin, notamment la co-facilitation de 4 formations niveau 2 (total 4 semaines) dans un premier temps. Les membres de la TF2 reconnaissent que deux semaines consécutives de formation (en rajoutant la formation sur les marchés) posent des difficultés de participation auprès des partenaires en raison de leurs agendas de travail déjà chargés. Les formations marchés suivront à une période ultérieure ;
- Une première séance de partage d'informations sur les TM en RDC sera organisée (par WebEx) le 28/11, au sujet du projet ELAN RDC/UNHCR avec Mobile Money à Mulongwe ;
- Le PAM a informé les membres de la TF2 sur la mission prévue à Kalemie de la spécialiste des marchés ruraux pour une évaluation des marchés de Kalemie et alentours. Une formation aura lieu pour les enquêteurs notamment dans l'utilisation des outils de marché. Tenant compte du besoin exprimé par le CWG-r, cette formation sera étendue à quelques membres clés du CWG-r, dont l'identification se fera en étroite consultation avec les co-leads du CWG-r (CRS et NRC).
- La dernière réunion de La TF3 a eu lieu le 30/10. Les activités en cours sont la finalisation de la check-list sur la faisabilité du mobile money (à intégrer dans les outils d'évaluations rapides) et le suivi de l'enquête de satisfaction sur les fournisseurs de services financiers (FSF), qui est encore accessible (<https://goo.gl/forms/960ARBSZ33KSKSha2>).
- De plus, la TF3 appelle au partage de toute analyse de risques pour pouvoir développer une liste des risques et de mesures d'atténuation liés à la mise en œuvre des TM et une synthèse des risques les plus systématiques. L'objectif est d'aider les partenaires à tenir compte des risques les plus communs dans leurs analyses.
- La TF3 s'est également rapproché de Airtel, un FSF utilisé par plusieurs partenaires dans l'ouest en tant que mécanisme de distribution par mobile Money, pour une séance de présentation au CWG-n.

4. Présentation Airtel

La présentation n'a pas eu lieu en raison d'une indisponibilité de dernière minute de Airtel. La séance de présentation est reportée à la prochaine réunion du CWG-n.

5. Divers

- Le projet UNHCR/PAM global visant à identifier et à atténuer les risques d'abus de pouvoirs de la part des agents des FSF privés dans le cadre des TM a été l'objet d'une réunion spéciale du CWG-n le 22/10. Le rapport du HCR/PAM sur la première phase du projet sera partagé prochainement avec le CWG ;
- ELAN RDC organise un atelier sur le rôle du secteur privé dans l'assistance monétaire humanitaire et l'inclusion financière des populations vulnérables, déplacées et réfugiées et en RDC. L'évènement rassemblera un éventail d'acteurs œuvrant dans le domaine des transferts monétaires humanitaires, venus tant du secteur privé que du secteur humanitaire, pour réfléchir sur les expériences, leçons apprises et défis

liés à cette modalité d'assistance. L'atelier aura lieu le 21/11 et une invitation sera partagée avec les membres du CWG ;

- Les membres du CWG-n seront invités prochainement à une réunion spéciale pour une présentation par le Groupe de Travail Abris (GTA) sur l'approche marché et appui monétaire dans les interventions abris.

La prochaine réunion du CWG-n aura lieu le mercredi 12 décembre à 10h00 (salle HIS, OCHA)

Différents liens du CWG-n

CWG – 4 W :

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lyX5rN0yMbQKsyUGMAZxR0Ua2bRNW9cE3gRSaCTH8mg/edit?usp=sharing>

Dashboard HRP :

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ObyyYGTCCpBLE2_NVwiSiswoZnykzGiNwEgMNXI_qEQ/edit?usp=sharing

CWG – Dropbox :

<https://www.dropbox.com/sh/vmd4qyqnmu20moh/AAAWWxU6Xr2HfkgumNkpSTeUa?dl=0>

Rappel à tous les membres des CWG-r et du CWG-n

- Remplir la matrice 4W CWG en ligne de manière continue avec tous les projets en cours, récemment finalisés ou en préparation, utilisant la modalité transferts monétaires (espèces ou coupons), quel que soit l'objectif ou le secteur :

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lyX5rN0yMbQKsyUGMAZxR0Ua2bRNW9cE3gRSaCTH8mg/edit?usp=sharing>

- Remplir le formulaire pour le reporting Dashboard HRP en ligne de manière continue avec le nombre de personnes servies par les projets de transferts monétaires à usages multiples. La prochaine consolidation pour mise à jour du Tableau de Bord Humanitaire sera faite le 15 octobre prochain : toutes les données devront être entrées et actualisées à cette date :

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ObyyYGTCCpBLE2_NVwiSiswoZnykzGiNwEgMNXI_qEQ/edit?usp=sharing

- Envoyer à Maria Oca Rojo (mocarajo@unicef.org) les outils et directives existantes utilisés par les partenaires en RDC relatifs aux différentes étapes de préparation et de mise en œuvre des TM (analyses des risques, études de marché, études de faisabilité etc.).

Point	Date	Points d'action	Responsable	Date prévue	Mise à jour	Statut
1	08/08	Poursuivre la collecte de données en continu pour le dashboard HRP, y compris pour T1, T2, T3 et T4	UNHCR	31/12/2018	Suivi a été fait par UNHCR et OCHA. Nombreux partenaires ont déjà contribué, la collecte de données se poursuit.	Continu
2	08/08	Chaque partenaire remplit le 4W avec les interventions finalisées, en cours ou en préparation depuis début 2018, puis mise à jour régulière (au minimum mensuelle) (tous)	Tous les partenaires	Avant le 10 octobre	Le suivi est fait auprès des CWG-r pour mobiliser leurs membres à continuer l'exercice. Les résultats sont analysés à l'occasion de chaque CWG-n, et seront partagés avec le CR du CWG-n.	Continu
3	08/08	Organiser un call avec les Coordinateurs des CWG-r et les lead de chaque TF pour échanger sur les modalités de contribution des CWG-r et de leurs membres aux travaux des TF	UNHCR/OCHA	Avant fin novembre	Un premier call a eu lieu le 20/08. Un call de suivi est prévu en novembre 2018.	A faire
4	14/11	Maintenir le dialogue régulier avec le FH, notamment pour implication du CWG-r dans la révision de la composante TM dans les stratégies de mobilisation de ressources développées au niveau des CRIO, et pour établir le lien avec les CWG-r dans la révision des projets	UNHCR/OCHA		Une note d'orientation sur les critères de sélection de projets TM a été développée en collaboration avec le FH le 26/10. OCHA renforcera le lien avec le FH lors des discussions sur les prochaines allocutions. Il est demandé aux leads des CWG-r de participer activement aux activités des CRIO et de contribuer à la préparation des stratégies de réponse pour les allocutions FH.	continu
Actions relatives aux TF 1,2,3						
4	6 juin	Collecter les exemples d'outils d'évaluation, conception, mise en œuvre et suivi des interventions monétaires (Outils d'évaluation de faisabilité, évaluation de marches, matrices analyses des risques, enquêtes PDM, mécanismes de gestion des plaintes...) utilisés par les partenaires et les mettre à disposition dans le Dropbox	Task Force 1	Continue	Activité lancée par la Task Force 1. Quelques d'outil ont déjà été collectés et mis sur le dropbox, la collecte se poursuit.	En cours
5	6 juin	Développer un format de reporting et collecter les rapports d'incidents observés suite ou dans le cadre d'une assistance monétaire ; partager une synthèse bimensuelle avec les membres des CWG	Task Force 1	Format – 22 aout Collecte et partage - Continu	Le format a été développé et validé par la TF1 lors de la réunion du 12 novembre, et sera partagé avec les membres après le CWG-n du 14/11.	En cours
6	12/09	Travail sur le MEB RDC : partage de la feuille de route finale avec l'ensemble des membres CWG	Lead TF1/MEB TT, appui OCHA	Avant le 14 novembre	La feuille de route a été validée par la TF1 et sera partagée avec les membres du CWG-n avec le CR de la réunion du 14/11.	Fait

7	10/10	Travail sur le MEB RDC : la TF1 prend contact avec CashCap pour préparer les TDR pour une mission d'appui	Lead TF1/OCHA	Avant le 14 novembre	Contact établi. La TF1 va développer les TdR au nom du CWG avant le 23/11.	A faire
8	10/10	Partager le format de fiche de documentation et partages expériences avec l'ensemble des membres du CWG	TF1	Avant le 31/10	Le document est disponible et sera partagé après le CWG-n du 14/11.	En cours
9	4 Juillet	Organiser une session de briefing de l'ICN sur cash et protection -Task Force 2	Task Force 2	2ème semestre 2018	Suivi à faire par la TF2.	A faire
10	10/10	Travail sur le programme des formations (Niveau 2/marchés) ciblant en priorité les CWG-r de Kananga, Kalemie et Bukavu et le CWG-n en 2019. Contact doit être pris avec CaLP/Cashcap pour préparer une demande d'appui (mission prolongée pour 3 séances de formations)	Lead TF2/OCHA	Avant le 14 novembre	La TF2 va faire le suivi auprès des différentes options afin de déterminer la ressource la plus appropriée pour la facilitation des formations.	A faire
11	8 Août	Identifier comment l'information sur les frais de transfert pourrait être ajoutée à la matrice 4W (TF3)	TF3	Avant le 12 septembre	Action en cours. Des informations sont déjà disponibles dans les résultats de l'enquête de satisfaction FSP. La TF3 partagera son analyse et suggestions, mais il a été identifié que la matrice 4W ne constitue pas un format de partage adéquat pour les frais de transferts qui varient fortement dans leurs modes de calcul selon les fournisseurs.	En cours

Liste des participants

CWG national

14 novembre 2018

Nom, prénom	Fonction	Organisation	Tel / email
Kats Ancel	Coord. CWG	OCHA/CWG	0819889193
Sabdia Khan	Coord. Groupe Abris	Cluster Shelter	
Sophie Dupont	Co-Coordo cluster protection	NRC	097 8805 9 80
Joanna Sloman	Représentante Kinshasa	MEDAIR	0999 045 543
Justine Déde	DP	TSF	0828757662
Sandra	Log. Populaire	TSF	0813812573
Cornelia SIFA	VAM, M&E officer, spreadsheet des marchés locaux	PAM	0820388985 Cornelia.sifa@wfp.org
PHILIPPE GLAUSER	CBT - officer	PAM	081 700 67 44 philippe.glauser@wfp.org
Niels QUARANTE	Représentant - Pays	Solidarités International	091 3617 951 representant.pays@solidarites-intl.org
NUNO CRISOSTOMO	SPECIALISTE URGENCES COORD. NAT. CLUST. ATE/AGRI	UNICEF	082 109 73 48 NCRISOSTOMO@UNICEF.ORG
SOKI LASCHOMI	Project Development ASSISTANT	ACTED	KINSHASA.REPORTING@ACTED.ORG 0815299264
FALL François	Adjoint Directeur Régional	HI	FRY.FALL@HI.ORG 0817090659
LOAKS TSHIMBA GA	ECHO PRO ONG / RONHO Rapporteur adg.	ECHO PRO ONG / RONHO	echo.pro@kinshasa@gmail.com 0844656133
Jean Baptiste Daniel	Food Security Coordinator	ACF	0817 086 188 / rdt@acf.org
Julien MOREL	Rep. Cbt officer	UNHCR.	0819500663 / morel@unhcr.org